

МАГИЛЕЎСКИ
АБЛВЫКАНКАМ



УПРАЎЛЕННЕ
ФІЗІЧНАЙ
КУЛЬТУРЫ, СПОРТА
І ТУРЫЗМА

ПАСТАНОВА
КАЛЕГІІ

23 декабря 2011 г.
г. Магілеў

МОГИЛЕВСКИЙ
ОБЛИСПОЛКОМ

УПРАВЛЕНИЕ
ФИЗИЧЕСКОЙ
КУЛЬТУРЫ, СПОРТА
И ТУРИЗМА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ
КОЛЛЕГИИ

7/5
г. Могилев

О ходе выполнения Директивы Президента Республики от 27 декабря 2006 г. № 2 «О мерах по дальнейшей де бюрократизации государственного аппарата», работе с обращениями граждан и мерах по выполнению антикоррупционного законодательства

Заслушав информацию начальника отдела учебно-спортивной, организационной работы и кадров управления физической культуры, спорта и туризма облисполкома Дроздова И.С., коллегия управления физической культуры, спорта и туризма Могилевского облисполкома

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Информацию начальника отдела учебно-спортивной, организационной работы и кадров управления физической культуры, спорта и туризма облисполкома Дроздова И.С. принять к сведению.

2. Руководителям организаций областной коммунальной собственности, начальникам отделов физической культуры, спорта и туризма горрайисполкомов, работникам управления:

2.1. обеспечить внедрение в 2012 году опыта работы Кировского райисполкома по использованию информационных систем и технологий, обеспечению электронного информационного взаимодействия с организациями и исполнительными комитетами, в том числе в процессе осуществления административных процедур;

2.2. не реже одного раза в полугодие организовывать путем тестирования проверку знаний должностными лицами норм законодательства, регламентирующего работу с гражданами;

2.3. в связи со вступлением в действие с 22 января 2012 г. Закона Республики Беларусь от 18 июля 2011 года «Об обращениях граждан и юридических лиц» принять меры по реализации права граждан и юридических лиц на электронное обращение, направленные на обеспечение регистрации, учета и рассмотрения электронных обращений;

2.4. осуществить в 2012 году комплекс организационных и технических мероприятий по пресечению использования ресурсов сети Интернет с неслужебных целях и созданию эффективной системы технической защиты эксплуатируемых информационных систем и локальных сетей, обеспечить их обслуживание и сопровождение;

2.5. принять меры по обеспечению в первом квартале 2012 года технологической и организационной готовности к приему заявлений граждан через сеть Интернет для осуществления административных процедур;

2.6. продолжить работу антикоррупционных комиссий, в срок до 15 января 2012 г. разработать мероприятия по противодействию коррупции на 2012 год

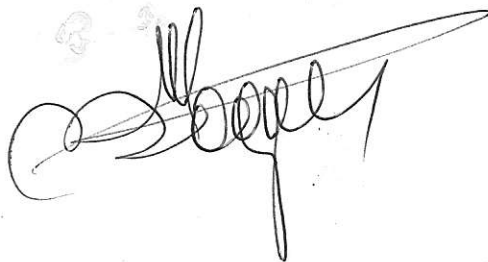
2.7. обеспечить регулярное обновление информации по профилактике коррупционных правонарушений, размещенной на информационных стендах, сайтах;

2.8. обеспечить декларирование доходов и имущества обязанными лицами, а также соблюдение порядка заполнения деклараций о доходах и имуществе, обеспечить проверку заполненных деклараций;

2.9. совершенствовать работу, направленную на сведение к минимуму рисков по неэффективному и нерациональному использованию денежных средств.

3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя начальника управления Степанова В.В.

Председатель коллегии



В.Г. Юдко