

МАГИЛЕЎСКИ
АБЛВЫКАНКАМ



МОГИЛЕВСКИЙ
ОБЛИСПОЛКОМ

УПРАЎЛЕННЕ
ФІЗІЧНАЙ
КУЛЬТУРЫ, СПОРТА
І ТУРЫЗМА

УПРАВЛЕНИЕ
ФИЗИЧЕСКОЙ
КУЛЬТУРЫ, СПОРТА
И ТУРИЗМА

ПАСТАНОВА
КАЛЕГІІ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ
КОЛЛЕГИИ

27 сентября 2011 г.
г. Магілеў

5/1
г. Могилев

О мерах по выполнению Закона Республики Беларусь «Об обращениях граждан» и Закона Республики Беларусь «О борьбе с коррупцией»

Заслушав информацию начальника отдела учебно-спортивной, организационной работы и кадров управления физической культуры, спорта и туризма облисполкома (далее- управление) Дроздова И.С., коллегия управления **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Информацию начальника отдела учебно-спортивной, организационной работы и кадров управления физической культуры, спорта и туризма облисполкома Дроздова И.С. принять к сведению.

2. Привлечь в установленном порядке к дисциплинарной ответственности должностных лиц управления, виновных в нарушении законодательства об обращениях граждан, указанных в представлении прокуратуры Могилевской области.

3. Управлению, руководителям организаций областной коммунальной собственности, начальникам отделов физической культуры, спорта и туризма горрайисполкомов:

3.1. в срок до 1 ноября 2011 г. принять меры по устранению нарушений Директивы Президента Республики Беларусь от 27.12.2006 №2 «О мерах по дальнейшей де бюрократизации государственного аппарата» и соблюдению антикоррупционного законодательства в системе физической культуры, спорта и туризма Могилевской области;

3.2. в срок до 5 октября 2011 г. обеспечить дополнительное изучение Директивы Президента Республики Беларусь от 27.12.2006 №2 «О мерах по дальнейшей де бюрократизации государственного аппарата», Закона Республики Беларусь «Об обращениях граждан», Указа Президента

Республики Беларусь от 15.10.2007 №498 «О дополнительных мерах по работе с обращениями граждан и юридических лиц»;

3.3. в срок до 15 октября 2011 г. принять меры по совершенствованию системы учета обращений граждан в управлении, в том числе в ходе «прямых телефонных линий» и «горячих линий», а также контроля за их рассмотрением и направлением ответов заявителям;

3.4. исключить факты поверхностного рассмотрения обращений граждан, несоблюдения сроков их рассмотрения и разрешения, невнимательного отношения к нуждам и запросам граждан;

3.5. не реже одного раза в полугодие анализировать характер поступивших обращений граждан, причины, вызывающие наибольшее количество обращений граждан и юридических лиц. На основе анализа осуществлять планирование и прогнозирование деятельности в сфере по работе с обращениями граждан и юридических лиц, а также принимать системные меры по разрешению указанных проблем, устранению ошибок и недостатков;

3.6. по обращениям, направленным с контролем в иные подведомственные и подконтрольные организации, субъектам хозяйствования для рассмотрения, проводить контрольные проверки полноты и объективности принятых решений и мер, направленных на реальное устранение нарушений и восстановление прав и интересов граждан;

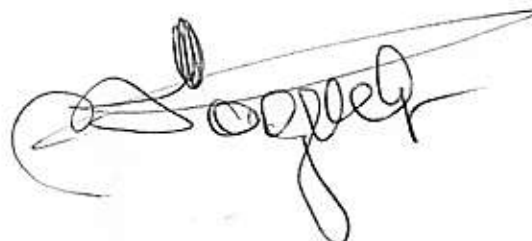
3.7. при проведении аттестации должностных лиц учитывать качество работы с обращениями граждан и юридических лиц;

3.8. активизировать деятельность по профилактике коррупционных преступлений и правонарушений в подведомственных организациях и учреждениях. Принципиально, с привлечением к ответственности виновных лиц, рассматривать на заседаниях коллегии и антикоррупционной комиссии факты совершения должностными лицами подведомственных организаций коррупционных преступлений и правонарушений;

3.9. принять меры по надлежащему ознакомлению (с указанием государственных должностей) государственных должностных лиц управления с ограничениями, установленными ст. 17 Закона Республики Беларусь «О борьбе с коррупцией». Обеспечить действенный контроль за соблюдением указанных ограничений государственными должностными лицами и в целях предотвращения проявлений коррупции.

4. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Председатель коллегии



В.Г. Юдко